

Aanmeldformulier gebruikersbeheerder Portaal Werk en inkomen- vernieuwde diensten

De rol gebruikersbeheerder kan (nieuwe) productbeheerders en gebruikers aanmaken op het portaal Werk en inkomen-vernieuwde diensten en rechten toekennen aan deze personen.

In te vullen onderdelen:

1. Afnemer;
2. Naam gebruikersbeheerder;
3. Van welke diensten wordt u gebruikersbeheerder;

Afnemer	
Naam organisatie:	
GBA code:	
Is contactgemeente van Doorstroompunt Regio:	
Aankruisen:	☐ Gemeente ☐ Gemeenschappelijke Regeling
Adres:	
Postcode:	
Plaats:	

Hierna neemt u de gegevens op van de medewerkers die namens Afnemer de positie van 'Gebruikersbeheerder' zullen bekleden. De gebruikersbeheerder is gerechtigd tot - en draagt zorg voor - het autoriseren van eindgebruikers van diensten in het portaal Werk en inkomen-vernieuwde diensten.

Gebruikersbeheerder 1	
Achternaam:	☐ Dhr. ☐
Voorletter(s) en voornaam:	
Functie:	
Telefoon:	
E-mailadres:	
Nieuwsbrief	☐ Ja ☐ Nee

Gebruikersbeheerder 2

Achternaam: ☐ Dhr. ☐ Mevr.

Voorletter(s):

Functie:

Telefoon:

E-mailadres:

Nieuwsbrief ☐ Ja ☐ Nee

Voor welke diensten wordt u gebruikersbeheerder?

- ☐ Europees Sociaal Fonds (ESF)- Subsidietoets
- ☐ Prioritering Voortijdig Schoolverlaten (VSV)

Voor akkoord afnemer:

Ondertekende verklaart bevoegd te zijn namens de organisatie om bovenstaande gebruikersbeheerder(s) aan te melden bij Bureau InformatieDiensten Nederland.

Ondertekenaar

Achternaam: ☐ Dhr. ☐ Mevr.

Voorletter(s):

Functie:

Telefoon:

E-mailadres:

Nieuwsbrief: ☐ Ja ☐ Nee

Datum

Plaats:

Handtekening:

>> Stuur dit formulier ingevuld én ondertekend naar: klantsupport@BIDN.nl

