

Aanmeldformulier gebruikersbeheerder Portaal Gemeentelijke Schuldhelpverlening (Wgs)

De gebruikersbeheerder kan (nieuwe) productbeheerders en gebruikers aanmaken op het Wgs portaal en rechten toekennen aan deze personen.

Afnemer	
Naam organisatie:	
GBA-code:	
Aankruisen:	☐ Gemeente ☐ Gemeenschappelijke Regeling ☐ Externe dienstverlener
Adres:	
Postcode:	
Plaats:	

Hierna neemt u de gegevens op van de medewerkers die namens Afnemer de positie van 'Gebruikersbeheerder' zullen bekleden. De gebruikersbeheerder is gerechtigd tot - en draagt zorg voor - het autoriseren van eindgebruikers van het portaal Wgs.

Gebruikersbeheerder 1	
Achternaam:	☐ Dhr. ☐ Mevr.
Voorletter(s) en voornaam:	
Functie:	
Telefoon:	
E-mailadres:	
Nieuwsbrief	☐ Ja ☐ Nee

Gebruikersbeheerder 2

Achternaam: ☐ Dhr. ☐ Mevr.

Voorletter(s) en voornaam:

Functie:

Telefoon:

E-mailadres:

Nieuwsbrief ☐ Ja ☐ Nee

Voor welke informatiedienst wordt u gebruikersbeheerder? (aankruisen)

- ☐ WGS - Toegang
- ☐ WGS - Toegang + vordering
- ☐ WGS - Plan van Aanpak
- ☐ WGS - Plan van Aanpak - Belastingdienst
- ☐ Berekening Beslagvrije voet schuldhelpverlening

Voor akkoord afnemer:

Ondertekenaar

Achternaam: ☐ Dhr. ☐ Mevr.

Voorletter(s) en voornaam:

Functie:

Telefoon:

E-mailadres:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

(Door ondertekening verklaart de ondertekenaar rechtsgeldig bevoegd te zijn om een gebruikersbeheerder aan te melden voor het Wgs portaal.

Stuur dit formulier ingevuld én ondertekend naar: klantsupport@BIDN.nl

