

Handleiding

# Alleenverdieners



**BIDN**

# Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Aanmelden en inloggen gebruikers.....	4
2.1. Autorisatie .....	4
2.2. Inloggen .....	4
3. Ophalen rapportage .....	6
4. Contact of vragen? .....	7

## 1. Inleiding

Een samenloop van regelingen pakt voor een groep alleenverdieners met een combinatie van inkomstenbronnen nadelig uit. Daardoor ontvangen zij o.a. minder huur- en zorgtoeslag dan wenselijk is. Als gevolg hiervan hebben zij een lager besteedbaar inkomen dan een vergelijkbaar huishouden met een volledige bijstandsuitkering. Het inkomen van deze groep alleenverdieners ligt hiermee onder het bestaansminimum (bijstandsnorm en maximale toeslagen). Aan gemeenten is gevraagd om deze huishoudens, die onbedoeld een lager inkomen hebben dan het bijstandsniveau, ondersteuning te bieden.

De Belastingdienst heeft de opdracht om in kaart te brengen welke inwoners -vanwege de alleenverdienersproblematiek - een inkomen hebben lager dan het bestaansminimum.

Met het oog op de tijdelijke regeling heeft BIDN op verzoek van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ('SZW') de Informatiedienst 'Doelgroepselectielijst Alleenverdieners' ontwikkeld ten behoeve van de ambtshalve toekenning. Gemeenten en Gemeenschappelijke Regelingen die voor gemeenten uitvoering geven aan taken op grond van de Participatiewet, kunnen kosteloos gebruik maken van de Informatiedienst.

Voorwaarde is dat gemeenten hiervoor bij BIDN een volledig en juist ingevuld mutatie formulier inleveren. Gemeenten kunnen de lijst met BSN's van de huishoudens die het betreft ontvangen via BIDN. Vervolgens kan de gemeente -op basis van deze lijst- zelf contact leggen met deze burgers.

Voor extra achtergrondinformatie en een handige handreiking over de alleenverdienersproblematiek verwijzen wij u graag naar de website van de [VNG](#). In deze handreiking worden de verschillende mogelijkheden in beleid en uitvoering uiteengezet en biedt achtergrondinformatie, handvatten en inspiratie voor beleidskeuzes en de praktische uitvoering ervan.

## 2. Aanmelden en inloggen gebruikers

### 2.1. Autorisatie

Het uitwisselen van gegevens met BIDN gaat via up- en downloaden van bestanden uit het [Gegevensportaal Werk & Inkomen](#) van BIDN. Om toegang te krijgen tot dit portaal, is het noodzakelijk dat gebruikers geautoriseerd zijn voor deze dienst. Aanmeldformulieren zijn te vinden op onze [website](#). Of neem contact op met onze Servicedesk (tel. 0800 222 11 22).

Voor de dienst Alleenverdieners zijn de volgende rollen met bijbehorende rechten beschikbaar:

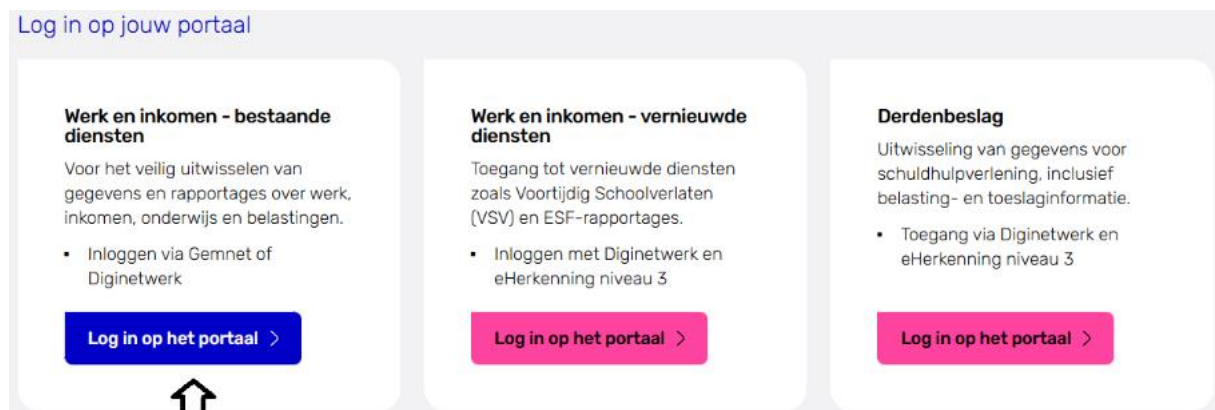
- **Gebruikersbeheerder;** heeft geen rechten op het portaal:  
Kan tekenen voor nieuwe productbeheerders van de dienst waar ze gebruikersbeheerder voor zijn. Het is mogelijk om meerdere gebruikersbeheerders aan te wijzen. Het is niet verplicht om een gebruikersbeheerder aan te wijzen, maar het maakt het wel makkelijker omdat meer personen tekenbevoegd zijn. Zonder gebruikersbeheerder is een handtekening van een leidinggevende of B&W nodig.
- **Productbeheerder;** werkt met de informatiedienst op het portaal en kan:
  - Bestanden ophalen, tabblad Ophalen

De voorkeur heeft om tenminste twee productbeheerders aan te wijzen (i.v.m. vakantie of ziekte).

Een persoon kan meerdere rollen hebben.

### 2.2. Inloggen

- Ga naar [www.bidn.nl](http://www.bidn.nl).
- Klik rechtsboven op de knop 'Login (voor gemeenten)'
- Klik vervolgens op 'Log in op het portaal' onder de tegel 'Werk en Inkomen – bestaande diensten' (afbeelding 1).



Afbeelding 1: Inloggen informatiesysteem Werk en Inkomen

- Hier kunt u inloggen met uw gebruikersnaam en wachtwoord.

**U komt terecht op uw Dashboardpagina.**

- Kies in de rechterkolom het product 'Alleenverdieners'

### 3. Ophalen rapportage

De geautoriseerde productbeheerders ontvangen een notificatiemail op het moment dat de rapporten beschikbaar zijn op het portaal.

U logt in op het portaal. Zie de instructies onder [2.2 Inloggen](#).

- Klik op tabblad 'Ophalen'.
- Klik op de titel van het bestand of op de pijl/het vinkje om de rapportage te downloaden.

#### Alleenverdieners



**Ophalen**

Hieronder vindt u de beschikbare rapportages voor de rechts in het scherm geselecteerde organisatie. Wanneer 'alle organisaties' is geselecteerd zijn de rapportages zichtbaar van alle organisaties waarbij u gemachtigd bent. Klik op de bestandsnaam om het rapport te openen en/of lokaal op te slaan.

U ontvangt een e-mail wanneer de rapportage beschikbaar is.

NB. Op grond van de vastgestelde bewaartermijn worden de hier getoonde bestanden 90 dagen na publicatiedatum automatisch verwijderd. De bestanden worden daarnaast ook geschoond in de systemen van het Inlichtingenbureau. Indien het voor u noodzakelijk is om de bestanden langer te bewaren, kunt u ze zo nodig downloaden en op een eigen locatie opslaan.

Afbeelding 2: Tabblad Ophalen

## 4. Contact of vragen?

Voor achtergrondinformatie over de alleenverdienersproblematiek verwijzen wij u graag naar de website van de [VNG](#).

Wilt u de VNG-nieuwsbrief Alleenverdienersproblematiek ontvangen? [Meldt u dan hier aan](#).

Raadpleeg de [website van BIDN](#) voor achtergrondinformatie over de werking van de dienst.

### **ServiceDesk voor gemeenten**

Voor vragen en-/of opmerkingen over inloggen op het portaal of over de inhoud van een rapportage kunt u terecht bij de ServiceDesk van BIDN. Onze ServiceDesk staat iedere werkdag van 8.30 tot 17.00 uur voor u klaar om vragen te beantwoorden. U kunt e-mailen of bellen via:

- [servicedesk@bidn.nl](mailto:servicedesk@bidn.nl) of 0800 222 11 22

### **Afspraak maken met een relatiemanager**

Heeft u behoefte aan toelichting over deze informatiedienst, heeft u tips, opmerkingen of suggesties om onze dienstverlening te verbeteren of wilt u een productinhoudelijke vraag stellen? Neem dan contact op met onze relatiemanagers voor het maken van een (telefonische) afspraak via:

- [accountmanagement@bidn.nl](mailto:accountmanagement@bidn.nl)